



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN UCZESTNICTWA I REKRUTACJI **w projekcie „Koalicja – profesjonalni partnerzy na rzecz rodzinnej opieki zastępczej”**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Koalicja – profesjonalni partnerzy na rzecz rodzinnej opieki zastępczej”, nr FERS.04.12-IP.04-0013/25.
2. Projekt realizowany jest przez Koalicję na Rzecz Rodzinnej Opieki Zastępczej, zwaną dalej Beneficjentem, w partnerstwie z Fundacją Laboratorium Badań i Działań Społecznych „SocLab”, zwaną dalej Partnerem.
3. Projekt jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027.
4. Celem projektu jest wzmocnienie potencjału Koalicji oraz organizacji pozarządowych działających w obszarze rodzinnej opieki zastępczej, wsparcia dzieci i rodzin, usług społecznych, edukacji, rzecznictwa, badań, współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego oraz rozwoju organizacji pozarządowych.
5. Projekt obejmuje w szczególności: budowanie potencjału Koalicji i organizacji pozarządowych; opracowanie Strategii Rozwoju Koalicji; wdrożenie Strategii Rozwoju Koalicji; działania szkoleniowe, doradcze, superwizyjne, rzecznicze i sieciujące; działania służące zwiększeniu kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz zwiększeniu potencjału instytucjonalnego organizacji pozarządowych.
6. Grupą docelową projektu są: Koalicja na Rzecz Rodzinnej Opieki Zastępczej; organizacje pozarządowe będące członkami Koalicji; nowe organizacje pozarządowe, które zostaną włączone do działań Koalicji w ramach projektu; przedstawiciele organizacji pozarządowych objętych wsparciem w projekcie.
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.
8. Rekrutacja i udział w projekcie prowadzone są zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji, dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, równości kobiet i mężczyzn, Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej oraz Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ

1. Projekt – projekt pn. „Koalicja – profesjonalni partnerzy na rzecz rodzinnej opieki zastępczej”, nr FERS.04.12-IP.04-0013/25.
2. Beneficjent – Koalicja na Rzecz Rodzinnej Opieki Zastępczej.
3. Partner – Fundacja Laboratorium Badań i Działań Społecznych „SocLab”.
4. Organizacja / NGO – organizacja pozarządowa lub inny podmiot społeczny prowadzący działalność zgodną z celami projektu, w szczególności w obszarze rodzinnej pieczy zastępczej, wsparcia dzieci i rodzin, usług społecznych, edukacji, rzecznictwa, badań, współpracy z JST lub rozwoju NGO.
5. Organizacja uczestnicząca w projekcie – organizacja zakwalifikowana do udziału w projekcie i objęta wsparciem.
6. Uczestnik projektu / uczestniczka projektu – osoba fizyczna będąca przedstawicielem organizacji uczestniczącej w projekcie, zakwalifikowana do udziału w projekcie.

Projekt: „Koalicja – profesjonalni partnerzy na rzecz rodzinnej opieki zastępczej”

Numer projektu: FERS.04.12-IP.04-0013/25

Beneficjent: Koalicja na Rzecz Rodzinnej Opieki Zastępczej, Partner: Fundacja SocLab



7. Przedstawiciel organizacji – osoba związana z organizacją, w szczególności pracownik, współpracownik, członek organu, członek organizacji, ekspert, wolontariusz lub inna osoba zaangażowana w działalność organizacji.
8. Formularz zgłoszeniowy – podstawowy dokument zgłoszenia do projektu, obejmujący część dotyczącą organizacji oraz część dotyczącą osoby fizycznej wskazanej przez tę organizację.
9. Pierwsza forma wsparcia – pierwsze działanie projektowe, z którego skorzysta organizacja lub uczestnik, potwierdzone właściwym dokumentem, w szczególności listą obecności, raportem udziału online, formularzem udziału lub innym dokumentem projektowym.
10. Lista rezerwowa – lista organizacji lub osób, które spełniają kryteria udziału, ale nie zostały zakwalifikowane do danej formy wsparcia z powodu ograniczonej liczby miejsc.
11. Osoba obcego pochodzenia – osoba, która nie posiada obywatelstwa polskiego.
12. Osoba z kraju trzeciego – osoba posiadająca obywatelstwo państwa spoza Unii Europejskiej; do tej kategorii zalicza się również bezpaństwowców oraz osoby o nieustalonym obywatelstwie.
13. Osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, która ze względu na swoje cechy, sytuację, stan zdrowia lub inne okoliczności potrzebuje dodatkowych rozwiązań umożliwiających udział w projekcie na zasadzie równości z innymi osobami.

§ 3

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja prowadzona jest w celu zakwalifikowania do projektu organizacji pozarządowych oraz wskazanych przez nie przedstawicieli.
2. Podstawowym dokumentem zgłoszeniowym do projektu jest formularz zgłoszeniowy, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Podpisanie formularza zgłoszeniowego przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji oraz przez osobę fizyczną oznacza zgłoszenie organizacji i osoby do projektu, potwierdzenie zapoznania się z niniejszym Regulaminem, akceptację zasad udziału w projekcie oraz zobowiązanie do przestrzegania Regulaminu.
4. Do projektu może zostać zakwalifikowana organizacja, która łącznie spełni następujące warunki:
 - posiada status organizacji pozarządowej lub innego podmiotu społecznego;
 - prowadzi działalność zgodną z celami projektu;
 - jest członkiem Koalicji albo deklaruje gotowość udziału w działaniach Koalicji zgodnie z celami projektu;
 - wskaże osobę lub osoby planowane do udziału w projekcie;
 - złoży wymagane dokumenty;
 - zaakceptuje zasady udziału w projekcie.
5. Do projektu może zostać zakwalifikowana osoba fizyczna, która łącznie spełni następujące warunki::
 - jest przedstawicielem organizacji zakwalifikowanej do udziału w projekcie;
 - jest związana z organizacją jako pracownik, współpracownik, członek organu, członek organizacji, ekspert, wolontariusz lub inna osoba zaangażowana w działalność organizacji;
 - jej udział jest związany z działalnością organizacji i celami projektu;



- złożyć wymagane dokumenty i podać wszystkie wymagane w formularzu zgłoszeniowym informacje;
- zaakceptuje zasady udziału w projekcie.

6. W przypadku działań specjalistycznych, w szczególności szkoleń trenerskich, szkoleń rzeczniczych, superwizji, wyjazdów studyjnych, warsztatów strategicznych lub działań eksperckich, Beneficjent lub Partner może stosować dodatkowe kryteria kwalifikacji, związane z rolą osoby w organizacji, doświadczeniem w obszarze tematycznym danej formy wsparcia, możliwością wykorzystania zdobytych kompetencji w działalności organizacji, reprezentacją różnych organizacji, regionów i obszarów działalności oraz dostępnością miejsc.

7. Zakwalifikowanie organizacji lub osoby do projektu następuje na podstawie formularza zgłoszeniowego.

8. Beneficjent lub Partner może poprosić organizację albo osobę fizyczną o wyjaśnienie informacji podanych w formularzu lub uzupełnienie danych, jeżeli jest to niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów udziału w projekcie.

9. Złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu ani z zakwalifikowaniem do każdej formy wsparcia.

10. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż dostępnych miejsc Beneficjent lub Partner może utworzyć listę rezerwową.

§ 4

RODZAJE WSPARCIA

1. W ramach projektu mogą być realizowane w szczególności następujące formy wsparcia:

- a) szkolenie z e-zarządzania
- b) udział w opracowaniu Strategii Rozwoju Koalicji
- c) udział w kongresach rodzicielstwa zastępczego
- d) szkolenia trenerskie
- e) szkolenia rzecznicze
- f) superwizja
- g) wyjazdy studyjne
- h)

2. Szczegółowy zakres wsparcia dla danej organizacji lub osoby zależy od celów projektu, harmonogramu, dostępności miejsc, potrzeb organizacji, roli osoby w organizacji oraz kryteriów danej formy wsparcia.

3. Wsparcie może być realizowane stacjonarnie, online lub hybrydowo.

4. Beneficjent lub Partner może zmienić termin, miejsce, formę organizacyjną lub sposób realizacji wsparcia, jeżeli jest to konieczne dla prawidłowej realizacji projektu.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZACJI

1. Organizacja uczestnicząca w projekcie ma prawo do korzystania ze wsparcia przewidzianego w projekcie, zgodnie z zakresem projektu i dostępnością miejsc, kierowania swoich przedstawicieli do udziału w działaniach projektowych, uzyskiwania informacji o działaniach projektowych, zgłaszania potrzeb, uwag i rekomendacji



dotyczących realizacji projektu, zgłaszania potrzeb dostępnościowych swoich przedstawicieli, korzystania z materiałów, standardów, rekomendacji i narzędzi wypracowanych w projekcie, zgodnie z ich przeznaczeniem.

2. Organizacja uczestnicząca w projekcie zobowiązuje się do udziału w badaniach, ankietach, wywiadach i innych działaniach niezbędnych do realizacji projektu, w tym opracowania Strategii Rozwoju Koalicji, przestrzegania Regulaminu, przekazania prawdziwych i kompletnych danych w formularzu zgłoszeniowym, kierowania do udziału w projekcie osób rzeczywiście związanych z organizacją, potwierdzenia związku zgłaszanej osoby z organizacją w formularzu zgłoszeniowym, aktywnego udziału w działaniach projektowych, współpracy z Beneficjentem i Partnerem przy dokumentowaniu udziału w projekcie, współpracy przy monitorowaniu wskaźników i efektów projektu, udziału w ankietach, konsultacjach, ewaluacji i działaniach monitorujących, jeżeli dotyczą organizacji, bieżącego informowania o zmianach danych mających wpływ na udział w projekcie, niezwłocznego informowania o rezygnacji z udziału w projekcie lub danej formie wsparcia.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik projektu ma prawo do udziału w formach wsparcia, do których został zakwalifikowany; uzyskania informacji o zasadach udziału w projekcie, zgłaszania potrzeb dostępnościowych oraz zgłaszania uwag dotyczących organizacji wsparcia.
2. Uczestnik projektu zobowiązuje się do przekazania prawdziwych i kompletnych danych w formularzu zgłoszeniowym, przestrzegania Regulaminu, udziału w formach wsparcia, do których został zakwalifikowany, potwierdzania obecności i udziału w działaniach projektowych, współpracy z osobami realizującymi projekt, udziału w działaniach monitorujących i ewaluacyjnych, w tym wypełniania ankiet, jeżeli dotyczą uczestnika, informowania o nieobecnościach i przyczynach braku udziału w zaplanowanych działaniach, niezwłocznego informowania Beneficjenta lub Partnera o zmianach danych mających wpływ na udział w projekcie.
3. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że jego udział w projekcie jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS+ oraz ze środków budżetu państwa.

§ 7

DOSTĘPNOŚĆ I RÓWNE TRAKTOWANIE

1. Rekrutacja i udział w projekcie prowadzone są w sposób otwarty, przejrzysty i niedyskryminujący.
2. Dostęp do projektu nie może być ograniczany ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, pochodzenie, obywatelstwo, wyznanie, światopogląd, orientację seksualną, miejsce zamieszkania, status społeczny lub inne przesłanki niezwiązane z celami projektu.
3. Organizacja i uczestnik mogą zgłosić potrzeby dostępnościowe w formularzu zgłoszeniowym lub w późniejszym terminie, jeżeli potrzeby ujawnią się po złożeniu formularza.
4. Beneficjent i Partner podejmują działania mające na celu zapewnienie dostępności wsparcia w zakresie adekwatnym do zgłoszonych potrzeb, charakteru wsparcia i możliwości organizacyjnych projektu.
5. Dane dotyczące szczególnych potrzeb, niepełnosprawności lub innych cech monitorowanych w projekcie są przekazywane dobrowolnie, w zakresie niezbędnym do realizacji projektu, zapewnienia dostępności lub monitorowania wskaźników.



§ 8

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe kandydatów, uczestników, przedstawicieli organizacji i osób reprezentujących organizacje będą przetwarzane w celu rekrutacji, realizacji projektu, udzielania wsparcia, monitorowania wskaźników, sprawozdawczości, kontroli, ewaluacji, rozliczenia i archiwizacji projektu.
2. Administratorem danych osobowych jest Koalicja na Rzecz Rodzinnej Opieki Zastępczej (05-120 Legionowo, ul. Prymasowska 3, info@koalicjaorg.pl).
3. Podane w formularzach dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji do projektu „Koalicja – profesjonalni partnerzy na rzecz rodzinnej opieki zastępczej”, nr FERS.04.12-IP.04-0013/25” (RODO art. 6.1.b – przetwarzanie danych niezbędne do podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy na żądanie osoby fizycznej oraz RODO art. 9.2.b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania szczególnych praw przez osobę, której dane dotyczą).
4. Dane będą przetwarzane przez okres realizacji projektu, a następnie w okresie wymaganym dla przechowywania dokumentacji projektu w umowie o dofinansowanie oraz w przepisach prawa (w tym ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027), do końca 2034 roku.
5. Dane osobowe będą udostępnione w szczególności:
 - Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (instytucji, która zarządza środkami finansującymi projekt, rozlicza i kontroluje projekt)
 - Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego (instytucji administrującej systemami informatycznymi, do których Koalicja ma obowiązek przekazywać m.in. dane uczestników projektu, w ramach obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu)
 - Fundacji Laboratorium Badań i Działań Społecznych "SOCLAB" (<https://soclab.org.pl>)
6. Dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców, w tym w szczególności:
 - podmiotom uprawnionym przepisami prawa (np. do kontroli działalności Administratora czy do kontroli realizacji projektu, takim jak np. urząd kontroli skarbowej, Ministerstwo Finansów czy Komisja Europejska);
 - podmiotom, którym powierzono przetwarzanie danych w imieniu Administratora np. podmiotom współpracującym z Administratorem, usługodawcom zaopatrującym Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne (czyli podwykonawcom Koalicji).
7. Ma Pani/Pan prawo do: dostępu do danych, sprostowania ich, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do ich przenoszenia, prawo do żądania usunięcia niektórych danych (przy czym żądanie to może nie być przez nas zrealizowane lub w pełni zrealizowane), a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
8. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego PUODO (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, nie będziemy podejmowali na ich podstawie zautomatyzowanych decyzji.
10. Podanie danych jest niezbędne do wzięcia udziału w projekcie.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, jeżeli będzie to wynikało ze zmian wprowadzonych do wniosku o dofinansowanie projektu, umowy o dofinansowanie, przepisów prawa, wytycznych, zaleceń instytucji uprawnionych do kontroli lub potrzeb prawidłowej realizacji projektu.
2. Zmiany Regulaminu obowiązują od dnia ich zatwierdzenia, chyba że Beneficjent wskaże inny termin wejścia w życie.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzję podejmuje Beneficjent, z uwzględnieniem wniosku o dofinansowanie, umowy o dofinansowanie, zasad realizacji projektu i obowiązujących przepisów prawa.